



Verslag van de vergadering van de MR van R.K.Basisschool Willibrordus op **16 september 2019**

Aanwezig: Margo, Mieke, Kitty, Stefan, Gwenda, Annemiek, Eline, Susan en Noortje

Afwezig met afbericht: .

	Agendapunt	Inhoud	Wie
1.	Opening	Vaststellen agenda	AH
2.	Mededelingen	Nieuwe schooljaar is gestart, het gaat naar wens	MK
3.	Verslag	MR verslag 1 juli 2019 vaststellen.	Allen
4.	Jaaragenda	Reguliere MR zaken: a. Vastgesteld: jaaragenda + vergaderdata + taakverdeling MR 2019/2020 b. Schoolplan-light: input vanuit de MR mbt de kwaliteitsmeter	AH
5.	Overige MR zaken	\ Nieuws Ouderraad: er is een wisseling geweest. \ Planning en scholing MR: volgende vergadering terug op de agenda.	AH
6.	Ingebrachte agendapunten	a. Actualiteit zorg personeelstekort: 2 nieuwe invallers voor de vervangspoule stichtingsbreed. Dit is krap maar is nu de situatie. b. Werkdrukgeden: verschillende mogelijkheden worden geopperd om te onderzoeken of het daarvoor kan worden ingezet: 1) op woensdagochtend gymleerkracht. Personeel is lastig te vinden, ook voor ontlasting leerkracht zelf. Deze staat uit bij Sportservice NH. 2) Een techniekbus (bvb van Espeq) 3) mogelijkheden mbt event (manager), communicatiekracht, of iets in deze strekking, advertentie op eigen kanalen en bvb middenstander c. Evaluatie informatie-avond: workshopavond was een leuke opzet, veel positieve reacties. De pauze was wat kort. Opgeven kan een volgende keer wellicht digitaal, dan kun je beter sturen op de de spreiding en gelijke verdeling van de workshops. d. Beleid groepsindeling: wat zijn de grenzen (blijft altijd maatwerk) over bvb groeps grootte. Idee bvb over een beslisboom, communicatie is daarbij van belang. Vraag je ouders, kinderen om input, wat weegt het zwaarst. e. Gemeentelijke onderwijsontwikkeling: Ruud en Ruud gaan samen met de gemeente om tafel. Margo neemt initiatief tot toekomst in dit gebouw. f. Schoolkalender vaststellen (en in Ouderportaal actualiseren). Het team werkt met sharepoint en dat is niet compatible met bijvoorbeeld het ouderportaal. Het team gaat kijken hoe ze hier goed invulling aan kunnen geven. g. Liturgie / christelijke activiteit: Vastenactie. Vanuit de OR is er een bijdrage per kind voor liturgie. Op dit moment wordt de methode Hemel en Aarde en die wordt van deze bijdrage betaald.	MK MK MK MK AH NV AH



		h. BSO / Kappio: ze zijn in opstartfase, er zijn veel rondleidingen aangevraagd. i. Nieuws uit het team: iedereen is weer gestart, er zijn wat personele wisselingen geweest. En we hebben 2 stagiaires j. Activiteiten eerste schoolweek. In de nieuwsbrief zijn alle leerlingen en ouders welkom geheten, met speciale aandacht de nieuwe kinderen. Nagedacht gaat worden of we het nieuwe schooljaar nog met een activiteit kunnen starten.	MK MK MK
7.	Communicatie		
8.	GMR	a. Ontwikkelingen b. Notulen c. Rooster van aftreden + GMR-lid	
9.	Rondvraag en sluiting	Brieven ouders via ouderportaal (bvb Lijn 3)	

Actiepuntenlijst

Datum	Actie	Wie	Gereed
16/9	Opnemen in nieuwsbrief nieuwe leden, inloop	Annemiek	
16/9	Astrid contacten van zuiderzeemuseum mbt events	Eline	
16/9	Feestelijke afsluiting einde MR jaar en verwelkoming nieuwe leden.	Gwenda	
16/9	Yvonne van Zuiderzeemuseum contacten	Margo	
16/9	Kan klassenassistent tot eind '19 blijven vrijwilligersbijdrage? 16/9	Margo	
16/9	Opzet/voorstel Beslisboom mbt groeps grootte en groepsindelingen	Margo	
16/9	Mapje op de drive mbt reglementen etc. Die delen voor iedereen	Noortje	
16/9	Uitzoeken data voor vergaderrreeks	Noortje	
16/9	Volgende keer op de agenda: GMR, communicatie, Meerjarenplan	Noortje	
16/9	Evaluatie groepsindeling start in week ½ met groepsbesprekingen	Team	
16/9	Notulen op de website	Stefan	

Spaaragenda:

\ gezonde tussendoortjes en traktaties

\ jaaragenda in welk kwartaal wat oppakken